



КАРАР

« 18 » Апрель 2022 й. № 519

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 18 » Апрель 2022 г.

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан на 2022-2025 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ», Указом Президента Российской Федерации 16.08.2021 года № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2020-2021 годы», с учетом распоряжения Главы Республики Башкортостан от 29.12.2021 № РГ-492 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Республике Башкортостан на 2022-2025 годы» Администрация муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в Администрации муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан на 2022-2025 годы.
2. Постановление Администрации муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан от 24.09.2021 № 1207 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Администрации муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан на 2021-2024 годы» признать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на управляющего делами Администрации муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан Манкеева Р.Л.

Глава администрации



В.П. Угаров

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
МР Уфимский район РБ

от «18» 04 2022 г. № 519

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в Администрации муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан на 2022-2025 годы

№ пп	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
I. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими администрации МР Уфимский район РБ ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение; повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов			
1.	Проведение заседаний антикоррупционной комиссии	в соответствии с планом	Глава администрации
2.	Проведение заседания комиссии по урегулированию конфликта интересов и соблюдению требований к служебному поведению в администрации	по мере необходимости	Управляющий делами, Сектор муниципальной службы и кадровой работы
3.	Проведение в подведомственных учреждениях и организациях проверок соблюдения требований статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции», в том числе наличия необходимых правовых актов, содержания планов мероприятий по противодействию коррупции и их реализации, принимаемых мер по выявлению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов	не реже 1 раза в 3 года	Управляющий делами, Управление правового обеспечения, земельных и имущественных отношений

4.	Внесение в трудовой договор руководителя подведомственной организации положения о соблюдении запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, другими федеральными законами, локальными нормативными актами организации; а также установление мер дисциплинарной ответственности за несоблюдение трудовых обязанностей	постоянно	Управление правового обеспечения, земельных и имущественных отношений, Управление культуры, молодежной политики, спорта и по связям с общественностью, МКУ «Управление образования Администрации МР Уфимский район РБ»
5.	Разработка и принятие нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции	по мере необходимости	Управление правового обеспечения, земельных и имущественных отношений, Управляющий делами
6.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	ежеквартально	Управляющий делами

7.	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей муниципальных учреждений	постоянно	Управляющий делами, Сектор муниципальной службы и кадровой работы, Управление правового обеспечения, земельных и имущественных отношений
8.	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	постоянно	Управляющий делами, антикоррупционная комиссия
9.	Доведение до граждан, поступающих на муниципальную службу в органы местного самоуправления муниципального района Уфимский район, муниципальных правовых актов муниципального района Уфимский район о противодействии коррупции	по мере необходимости	Сектор муниципальной службы и кадровой работы
10.	Мониторинг исполнения муниципальными служащими администрации нормативно-правовых актов антикоррупционной направленности	ежеквартально	Управляющий делами, Сектор муниципальной службы и кадровой работы
11.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими	по мере поступления сведений	Сектор муниципальной службы и кадровой работы, Управление правового обеспечения, земельных и имущественных отношений, Управление культуры, молодежной политики, спорта и по связям с общественностью,

	администрации, руководителями муниципальных учреждений		МКУ «Управление образования Администрации МР Уфимский район РБ»
12.	Проведение контроля за доходами и расходами лиц, замещающих должности муниципальной службы и руководителями муниципальных учреждений	по мере поступления сведений	Управляющий делами, Сектор муниципальной службы и кадровой работы, Управление правового обеспечения, земельных и имущественных отношений, Управление культуры, молодежной политики, спорта и по связям с общественностью, МКУ «Управление образования Администрации МР Уфимский район РБ»
13.	Проведение анализа сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных кандидатами на должности в орган местного самоуправления и подведомственных им учреждениях	ежеквартально	Управляющий делами, Сектор муниципальной службы и кадровой работы, Управление правового обеспечения, земельных и имущественных отношений, Управление культуры, молодежной политики, спорта и по связям с общественностью
14.	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	по мере необходимости	Муниципальные служащие, Управляющий делами, Сектор муниципальной службы и кадровой работы
15.	Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы администрации, и руководители подведомственных организаций	постоянно	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, Сектор муниципальной службы и кадровой работы, Управление правового

			обеспечения, земельных и имущественных отношений, Управление культуры, молодежной политики, спорта и по связям с общественностью, МКУ «Управление образования Администрации МР Уфимский район РБ»
16	Обеспечение участия служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	по мере необходимости	Управляющий делами, Сектор муниципальной службы и кадровой работы
II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности администрации, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации	постоянно	Управление правового обеспечения, земельных и имущественных отношений
2.	Обеспечение проведения независимой антикоррупционной экспертизы и общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов и действующих нормативных правовых актов,	постоянно	Управляющий делами, Управление правового обеспечения, земельных и имущественных отношений, Управление культуры, молодежной политики, спорта и по связям с общественностью, отдел экономики и

	в том числе путем размещения проектов нормативных правовых актов на официальном сайте Администрации МР Уфимский район РБ		инвестиций, МКУ «Управление образования Администрации МР Уфимский район РБ»
3.	Рассмотрение правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	ежеквартально (до 10 числа месяца, следующего за отчетным)	Управление правового обеспечения, земельных и имущественных отношений
4.	Организация систематического проведения в администрации оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации ею своих функций, внесение уточнений в перечень должностей муниципальной службы в администрации, замещение которых связано с коррупционными рисками	ежеквартально (до 10 числа месяца, следующего за отчетным)	Управляющий делами, Управление правового обеспечения, земельных и имущественных отношений
5.	Своевременное устранение выявленных органами прокуратуры в нормативных правовых актах администрации и их проектах коррупциогенных факторов	постоянно	Управление правового обеспечения, земельных и имущественных отношений, структурные подразделения администрации

6.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению муниципальных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков	постоянно	Отдел экономики и инвестиций, Управление муниципального контроля
7.	Обеспечение использования специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	постоянно	Управляющий делами, Сектор муниципальной службы и кадровой работы
8.	Проведение анализа на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок. Обеспечение проведения аналогичного анализа в подведомственных организациях	в каждом случае проведения закупочных процедур до момента определения победителя закупки	Управление муниципального контроля, Структурные подразделения администрации по направлениям деятельности
9.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в администрации	постоянно	Управление правового обеспечения, земельных и имущественных отношений, Структурные подразделения администрации по направлениям деятельности

III. Выявление и профилактика коррупции в экономической, бюджетной и социальной сфере			
1.	Осуществление финансового контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, в том числе по муниципальным контрактам, финансово-хозяйственной деятельности структурных подразделений и муниципальных учреждений	постоянно	Финансовое управление, Управление муниципального контроля
2.	Осуществление контроля деятельности, связанной с предоставлением земельных участков, реализацией муниципального имущества, сдачей их в аренду	постоянно	Управление правового обеспечения, земельных и имущественных отношений
3.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	декабрь, ежегодно	Управляющий делами, заместители главы администрации
4.	Принятие мер по недопущению нецелевого использования бюджетных средств, выделяемых на проведение противо-эпидемических мероприятий, в том числе на противодействие распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19),	ежегодно до 1 марта текущего года	Финансовое управление, Управление муниципального контроля
IV. Взаимодействие администрации МР Уфимский район РБ с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности администрации			
1.	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций,	постоянно	Отдел контроля и организации работы с документами, Управляющий делами, Управление культуры, молодежной политики,

	своевременное их рассмотрение и принятие мер по указанным фактам		спорта и по связям с общественностью, Управление правового обеспечения, земельных и имущественных отношений
2.	Привлечение членов общественных советов и представителей общественных объединений и иных институтов гражданского общества к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планом по противодействию коррупции	постоянно	Глава администрации, Управляющий делами, муниципальные служащие, антикоррупционная комиссия
3.	Информирование граждан и институтов гражданского общества о результатах проведенных проверок в администрации муниципального района, обстоятельствах совершения коррупционных правонарушений и принятых мерах по отношению к виновным лицам	по результатам проведения проверок	Управление культуры, молодежной политики, спорта и по связям с общественностью
4.	Размещение в официальных СМИ и на официальном сайте в специальном разделе «Антикоррупционная политика» материалов по антикоррупционной деятельности в муниципальном районе	постоянно	Управление культуры, молодежной политики, спорта и по связям с общественностью
5.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в администрации	постоянно	Управление культуры, молодежной политики, спорта и по связям с общественностью

6.	Проведение опроса граждан с целью оценить уровень коррупции и эффективность противодействия коррупции на территории муниципального района Уфимский район, в том числе в разрезе поселений; внесение по результатам опроса предложений в план мероприятий по противодействию коррупции	до 25 мая ежегодно	Управление культуры, молодежной политики, спорта и по связям с общественностью
V. Совершенствование кадровой политики			
1.	Обеспечение возможности прохождения повышения квалификации в сфере антикоррупционной деятельности муниципальными служащими администрации, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	постоянно	Управляющий делами, Сектор муниципальной службы и кадровой работы
2.	Организация учебы по заполнению представляемых муниципальными служащими и руководителями муниципальных учреждений муниципального района справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	I квартал ежегодно	Управляющий делами, структурные подразделения администрации МР Уфимский район, Сектор муниципальной службы и кадровой работы
3.	Обеспечение в обязательном порядке рассмотрение вопроса о временном отстранении должностных лиц администрации района от замещаемых	по мере поступления информации	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

	должностей при возбуждении в отношении них уголовных дел в случае совершения ими преступлений коррупционной направленности		
4.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений	ежегодно в течение 4 месяцев со дня окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Сектор муниципальной службы и кадровой работы, Управление правового обеспечения, земельных и имущественных отношений, Управление культуры, молодежной политики, спорта и по связям с общественностью
5.	Мониторинг участия лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями	раз в полугодие, итоговый доклад до 15 июля 2023 года	Управляющий делами, структурные подразделения администрации по направлениям деятельности
6.	Обеспечение своевременного направления в Аппарат Правительства Республики Башкортостан и полноты сведений о применении к лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы, взыскания в виде уволнения (освобождения от должности, досрочного прекращения полномочий) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения для включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия	постоянно	Управляющий делами

7.	Представление в Управление Главы Республики Башкортостан по противодействию коррупции Apparата межведомственного Совета общественной безопасности Республики Башкортостан сведений мониторинга хода реализации в муниципальном районе Уфимский район Республики Башкортостан мероприятий по противодействию коррупции посредством единой системы мониторинга антикоррупционной работы (АИС «Мониторинг»)	ежеквартально	Управляющий делами, сектор муниципальной службы и кадровой работы
8.	Направление копий актов прокурорского реагирования о нарушениях антикоррупционного законодательства и ответов на них в Управление Главы Республики Башкортостан по противодействию коррупции Apparата межведомственного Совета общественной безопасности РБ	постоянно	Управляющий делами, сектор муниципальной службы и кадровой работы
9.	Обеспечение рассмотрения уведомлений руководителей организаций, в отношении которых осуществляют функции и полномочия учредителя, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	постоянно	Управление правового обеспечения, земельных и имущественных отношений

10.	Размещение обезличенных решений комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на официальном сайте Администрации МР Уфимский район РБ	постоянно	Управления культуры, молодежной политики, спорта и по связям с общественностью, сектор муниципальной службы и кадровой работы
11.	Проведение анализа исполнения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, и организациями обязанностей, предусмотренных статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции». При выявлении нарушений информирование органов прокуратуры	постоянно	Управляющий делами, сектор муниципальной службы и кадровой работы
VI. Внедрение механизмов борьбы с проявлениями коррупции в деятельность муниципальных учреждений образования, здравоохранения и культуры			
1.	Принятие мер по предупреждению и противодействию коррупции, предусмотренных статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в муниципальных учреждениях муниципального района Уфимский район в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции	постоянно	Управляющий делами, Структурные подразделения администрации по направлениям деятельности, Управление культуры, молодежной политики, спорта и по связям с общественностью, МКУ «Управление образования Администрации МР Уфимский район РБ»

2.	Организация «горячих телефонных линий» с руководителями учреждений в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	2 раза в год	Управление культуры, молодежной политики, спорта и по связям с общественностью, Структурные подразделения администрации по направлениям деятельности, МКУ «Управление образования Администрации МР Уфимский район РБ»
3.	Контроль за организацией личного приема граждан руководителями муниципальных учреждений	по отдельному графику	Управление культуры, молодежной политики, спорта и по связям с общественностью, заместители главы администрации
4.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с граждан в муниципальных учреждениях	постоянно	Управление культуры, молодежной политики, спорта и по связям с общественностью, Структурные подразделения администрации по направлениями деятельности
5.	Обеспечение открытости деятельности учреждения (размещение информации на официальном сайте учреждения и др.)	постоянно	Управление культуры, молодежной политики, спорта и по связям с общественностью
6.	Проведение мероприятий по изучению проблемы коррупции учащимися, а также по ознакомлению обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность в муниципальных образовательных учреждениях и через библиотечные учреждения	1 раз в год	Управление культуры, молодежной политики, спорта и по связям с общественностью, МКУ «Управление образования Администрации МР Уфимский район РБ» (по согласованию)